

# Manual de Acesso Gov.BR

---

## EOL Cidadão



## Sumário

Informações Gerais.....	3
O que é uma conta GOV.BR?.....	3
Por que eu preciso de uma Conta GOV.BR?.....	3
Posso ter uma Conta GOV.BR sem o aplicativo?.....	3
Acessar o EOL Cidadão .....	4
Recuperar Senha .....	7
Criar conta Gov.BR.....	12

## **Informações Gerais**

### **O que é uma conta GOV.BR?**

A Conta GOV.BR é uma identificação que comprova em meios digitais que você é você. Com ela, você se identifica com segurança na hora de acessar serviços digitais. Ela é gratuita e está disponível para todos os cidadãos brasileiros.

### **Por que eu preciso de uma Conta GOV.BR?**

No atendimento presencial, você precisa preencher formulários, apresentar um documento de identidade e assinar documentos para provar quem você é para poder realizar transações, como abrir conta em banco ou fazer um financiamento, por exemplo.

No ambiente digital, a conta gov.br permite fazer todas essas transações com o governo, acessar serviços públicos digitais, fazer a Prova de Vida, assinar documentos digitais em processos eletrônicos, e muito mais.

### **Posso ter uma Conta GOV.BR sem o aplicativo?**

Sim, você pode ter a sua conta gov.br mesmo sem ter o aplicativo gov.br. No entanto, o aplicativo é parte importante da sua conta. É por meio dele que você acessa um grande número de funcionalidades da conta gov.br. Por exemplo, para realizar o reconhecimento facial e Prova de Vida, você precisará ter o aplicativo instalado.

## Acessar o EOL Cidadão

Para iniciar o acesso ao EOL Cidadão na tela inicial clique em “Entrar com gov.br”.

PREFEITURA DE SÃO PAULO      Acesso à Informação ⓘ      PORTAL DA TRANSPARÊNCIA

**EOL** ▶ **EOL Cidadão** | Inscrição EJA      ?      CIDADE DE SÃO PAULO

**Acesso à área restrita**

**Entrar com gov.br**

Após a autenticação com o Gov.br, o sistema criará seu acesso ao ID Sampa, caso ainda não exista.

**Título do aviso**

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aenean euismod bibendum laoreet. Proin gravida dolor sit amet lacus accumsan et

**CIDADE DE SÃO PAULO EDUCAÇÃO**      SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
Logradouro, 000 - Bairro - CEP 000000-000  
São Paulo - SP

(11) 0000-0000      exemplo@prefeitura.sp.gov.br

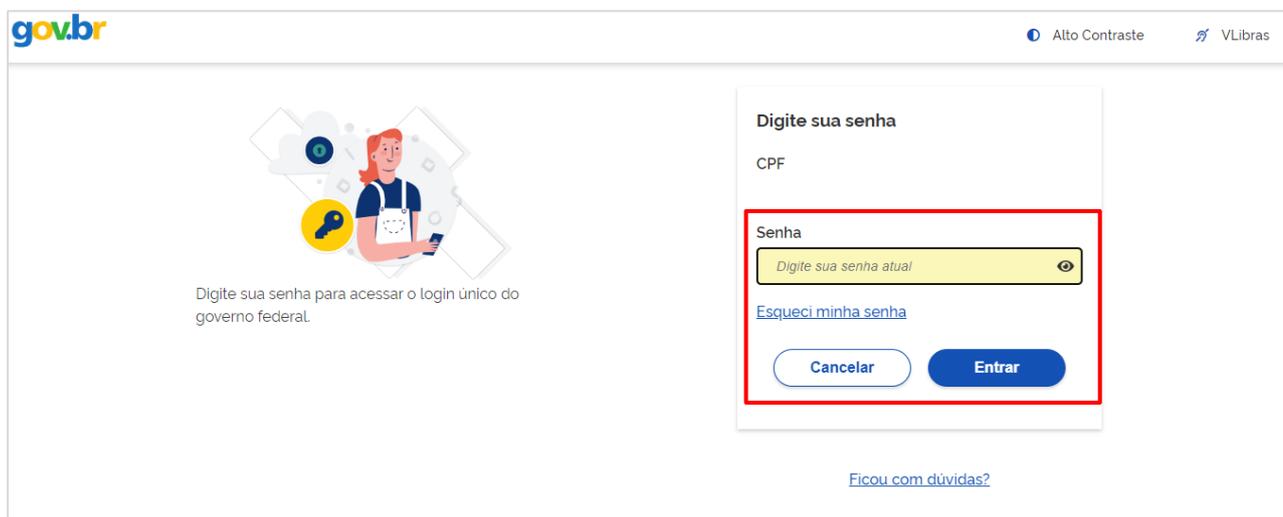
gov.br      ID SAMPÁ      O EOL Cidadão utiliza o

Para iniciar a identificação no Gov.br é necessário informar o CPF e em seguida clicar em “Continuar”.



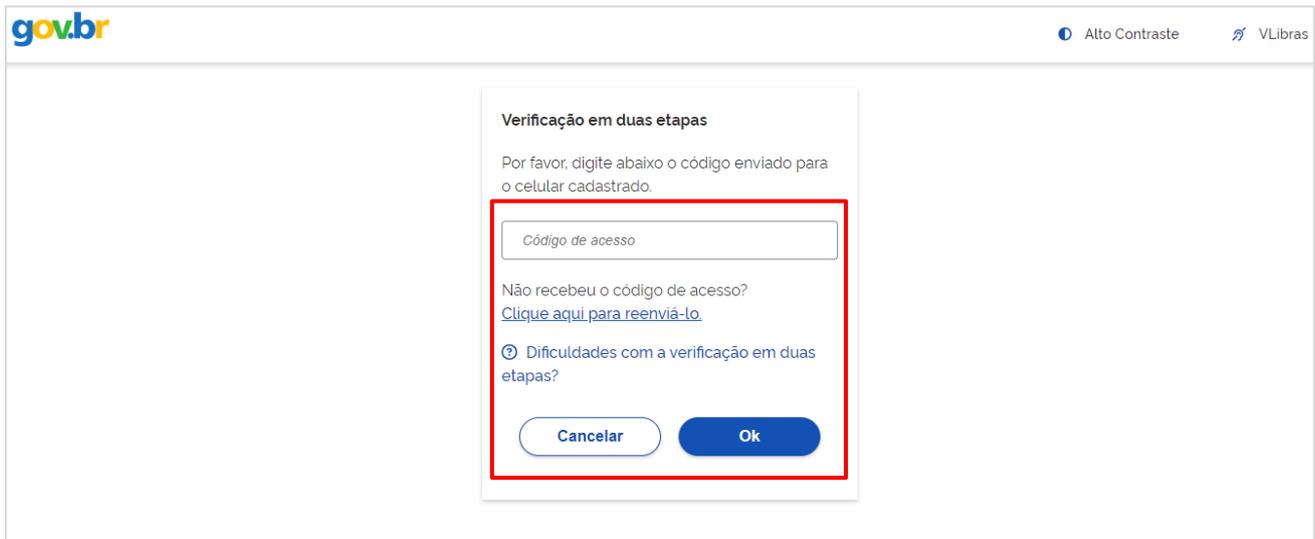
The screenshot shows the gov.br login interface. On the left, there is a banner with a woman using a smartphone and the text: "gov.br Uma **conta gov.br** garante a identificação de cada cidadão que acessa os serviços digitais do governo". On the right, the "Identifique-se no gov.br com:" section is visible. It includes a "Número do CPF" field with a sub-instruction: "Digite seu CPF para **criar** ou **acessar** sua conta gov.br". The "CPF" input field, containing the placeholder "Digite seu CPF", is highlighted with a red rectangular box. Below it is a blue "Continuar" button. Further down, there are "Outras opções de identificação:" such as "Login com seu banco" (with a "SUA CONTA SERÁ PRATA" badge), "Login com QR code", "Seu certificado digital", and "Seu certificado digital em nuvem". A link "Está com dúvidas e precisa de ajuda?" is at the bottom.

Na segunda etapa do processo é necessário informar sua senha atual e clicar em “Entrar”.



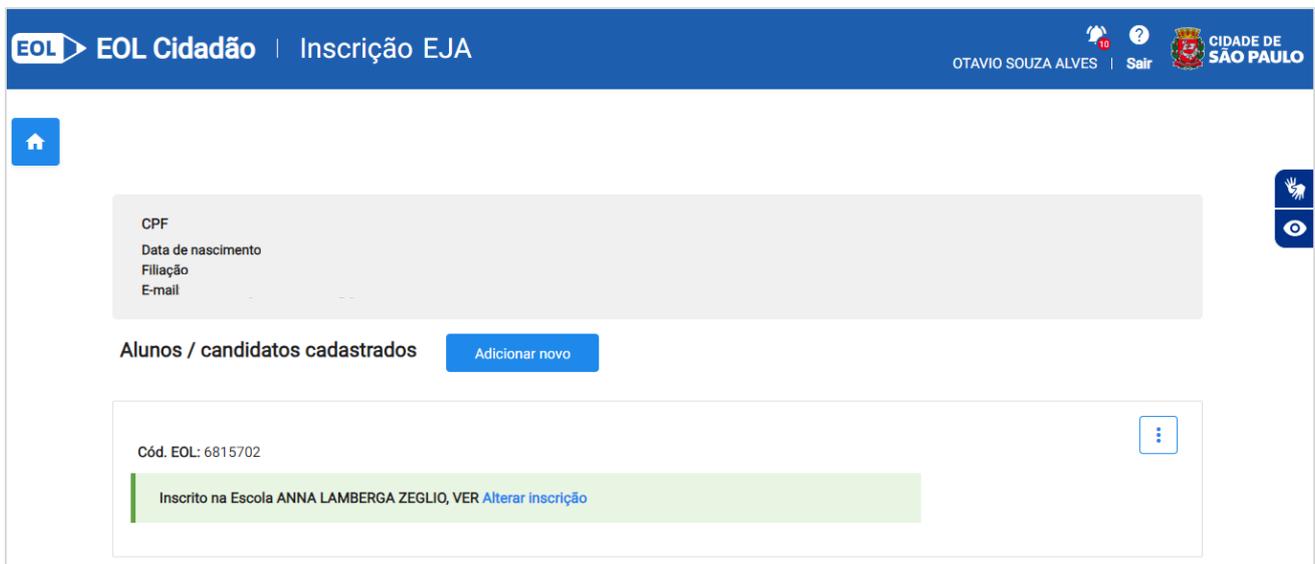
The screenshot shows the gov.br password entry page. On the left, there is an illustration of a woman with a key icon and the text: "Digite sua senha para acessar o login único do governo federal." On the right, the "Digite sua senha" section is visible. It includes a "CPF" field and a "Senha" input field with the placeholder "Digite sua senha atual" and an eye icon. The "Senha" input field is highlighted with a red rectangular box. Below it is a blue "Esqueci minha senha" link. At the bottom of the form are two buttons: "Cancelar" and "Entrar". A link "Ficou com dúvidas?" is located below the form.

Caso tenha ativado a verificação em duas etapas, você deverá informar o código de acesso recebido e clicar em “OK”.



The screenshot shows a dialog box titled "Verificação em duas etapas" (Two-step verification) on the gov.br website. The text inside the dialog box reads: "Por favor, digite abaixo o código enviado para o celular cadastrado." (Please enter below the code sent to the registered mobile phone). Below this text is a text input field labeled "Código de acesso" (Access code). Underneath the input field, there is a link: "Não recebeu o código de acesso? Clique aqui para reenviá-lo." (Didn't receive the access code? Click here to resend it). Below the link is a link with a question mark icon: "Dificuldades com a verificação em duas etapas?" (Difficulties with two-step verification?). At the bottom of the dialog box are two buttons: "Cancelar" (Cancel) and "Ok". The entire dialog box content is enclosed in a red rectangular border.

O sistema irá validar o código informador, e em seguida, direcionar para tela inicial do sistema EOL Cidadão.



The screenshot shows the user interface of the EOL Cidadão system. At the top, there is a blue header bar with the EOL logo and the text "EOL Cidadão | Inscrição EJA". On the right side of the header, the user's name "OTAVIO SOUZA ALVES" is displayed, along with a "Sair" (Logout) button and the City of São Paulo logo. Below the header, there is a home button on the left and a user profile icon on the right. The main content area shows a list of user information: "CPF", "Data de nascimento", "Filiação", and "E-mail". Below this, there is a section titled "Alunos / candidatos cadastrados" (Registered students / candidates) with an "Adicionar novo" (Add new) button. A list item is shown with the "Cód. EOL: 6815702" and a status bar that reads "Inscrito na Escola ANNA LAMBERGA ZEGLIO, VER Alterar inscrição" (Registered at Escola ANNA LAMBERGA ZEGLIO, VIEW Change registration).

## Recuperar Senha

Para iniciar a recuperação de senha de sua conta no Gov.BR, na tela inicial do EOL Cidadão clique em “Entrar com gov.br”.

PREFEITURA DE SÃO PAULO | Acesso à Informação | PORTAL DA TRANSPARÊNCIA

**EOL Cidadão** | Inscrição EJA

**Acesso à área restrita**

**Entrar com gov.br**

Após a autenticação com o Gov.br, o sistema criará seu acesso ao ID Sampa, caso ainda não exista.

**Título do aviso**

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aenean euismod bibendum laoreet. Proin gravida dolor sit amet lacus accumsan et

**CIDADE DE SÃO PAULO EDUCAÇÃO**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
Logradouro, 000 - Bairro - CEP 000000-000  
São Paulo - SP

(11) 0000-0000  
exemplo@prefeitura.sp.gov.br

gov.br ID SAMPA O EOL Cidadão utiliza o

Nessa tela é necessário informar o CPF, e em seguida clicar em “Continuar”.

gov.br

Alto Contraste | VLibras

**Identifique-se no gov.br com:**

**Número do CPF**

Digite seu CPF para **criar** ou **acessar** sua conta gov.br

**CPF**

Digite seu CPF

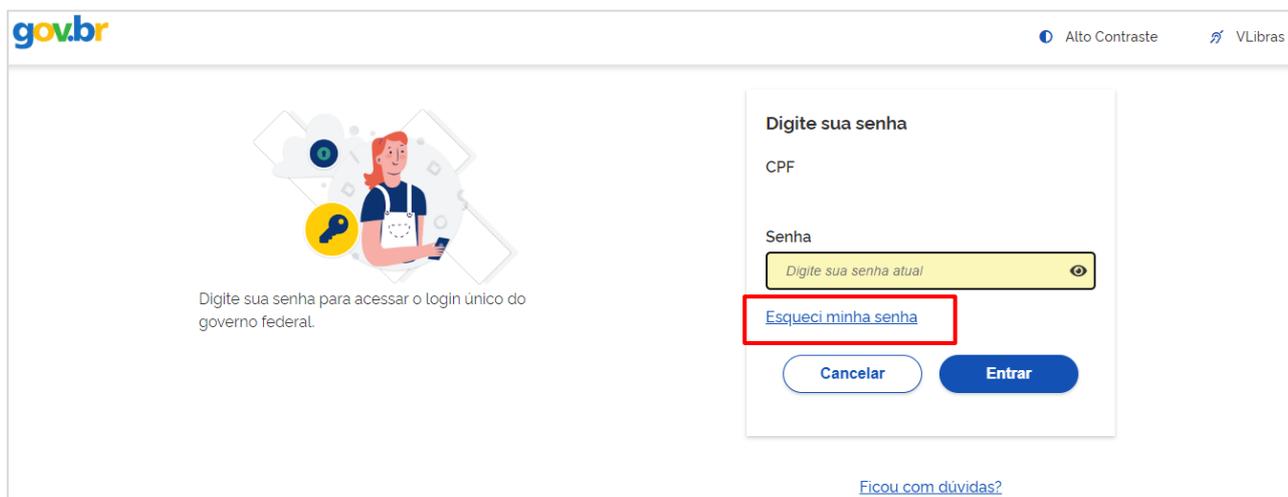
**Continuar**

**Outras opções de identificação:**

- Login com seu banco SUA CONTA TEM PRATA
- Login com QR code
- Seu certificado digital
- Seu certificado digital em nuvem

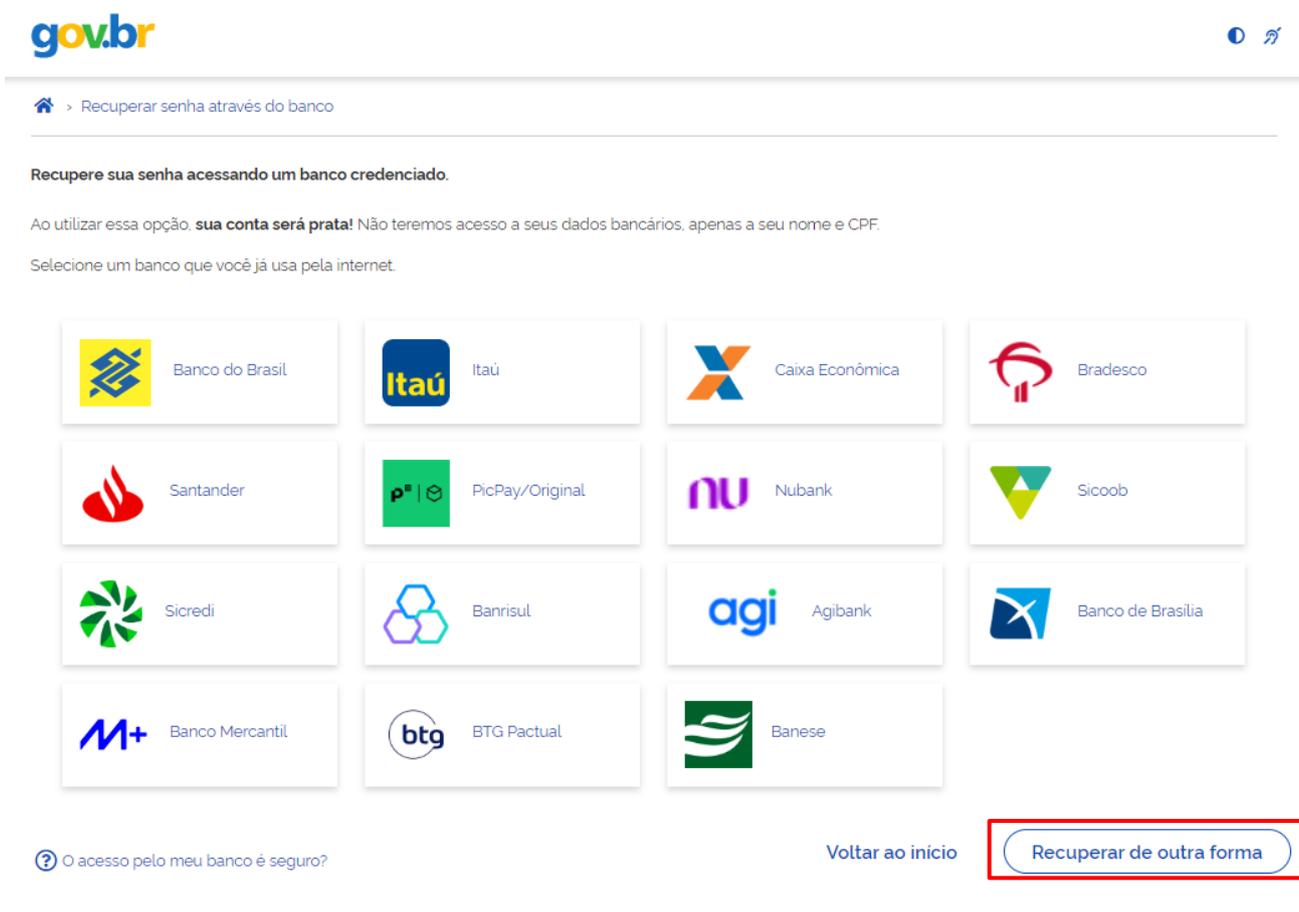
Está com dúvidas e precisa de ajuda?

Nessa tela você deve clicar na opção “Esqueci minha senha”.



O sistema irá apresentar a opção de recuperar sua senha através do acesso de algum banco credenciado.

Caso você não queira utilizar essa opção, basta clicar em “Recuperar de outra forma”.



O sistema irá enviar um código verificação para o celular ou e-mail cadastrado em sua conta, basta clicar em “Enviar código”.



Recuperar senha com celular



Recupere sua senha com o celular.

Enviaremos um **código de verificação** para o celular cadastrado:

.....93

[? Não me lembro de ter criado minha conta gov.br](#)

[Voltar ao início](#)

[Não tenho acesso a este celular](#)

**Enviar código**

Nessa tela você deverá informar o código recebido, e clicar em “Continuar”.



Recuperar senha com celular



Digite o código recebido em:

.....93

Não recebeu o código? [Reenviar código](#)

[Voltar ao início](#)

[Voltar](#)

**Continuar**

Você deverá cadastrar sua nova senha de acesso, obedecendo aos padrões apresentados, e em seguida clicar em continuar.



[Home](#) > Cadastrar senha



Cadastre uma senha para sua conta gov.br.

CPF: 819.774.410-68

Senha:

Sua senha deve conter:

- ✘ de 8 a 70 caracteres
- ✘ letra minúscula
- ✘ letra maiúscula
- ✘ número
- ✘ símbolo (Ex: !@#%\$)

Confirmar Senha:

[Voltar ao início](#)

[Continuar](#)

Após cadastrar sua nova senha, o sistema deverá exibir a mensagem de confirmação.



**Senha atualizada!**



Sua conta é nível **BRONZE**

**Concluir**

[Saiba mais sobre os níveis da conta gov.br](#)

## Criar conta Gov.BR

Para iniciar a criação de uma conta no Gov.BR, na tela inicial do EOL Cidadão clique em “Entrar com gov.br”.

PREFEITURA DE SÃO PAULO | Acesso à Informação | PORTAL DA TRANSPARÊNCIA

**EOL Cidadão** | Inscrição EJA

**Acesso à área restrita**

**Entrar com gov.br**

Após a autenticação com o Gov.br, o sistema criará seu acesso ao ID Sampa, caso ainda não exista.

**Título do aviso**

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aenean euismod bibendum laoreet. Proin gravida dolor sit amet lacus accumsan et

**CIDADE DE SÃO PAULO EDUCAÇÃO** | SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO | (11) 0000-0000 | gov.br | ID SAMPA | O EOL Cidadão utiliza o

Nessa tela é necessário informar o CPF, e em seguida clicar em “Continuar”.

gov.br | Alto Contraste | VLibras

**Identifique-se no gov.br com:**

**Número do CPF**

Digite seu CPF para **criar** ou **acessar** sua conta gov.br

**CPF**

Digite seu CPF

**Continuar**

**Outras opções de identificação:**

- Login com seu banco **SUA CONTA BOMÁ PRATA**
- Login com QR code
- Seu certificado digital
- Seu certificado digital em nuvem

Está com dúvidas e precisa de ajuda?

Você deve marcar as opções, e clicar em 'Continuar'.

**gov.br**

**Vamos criar sua conta gov.br**

Vai ser simples!  
Vamos guiá-lo durante o processo.

Li e estou de acordo com o [Termo de Uso](#)  
e [Aviso de Privacidade](#)

Sou humano   
Privacidade - Termos e Condições

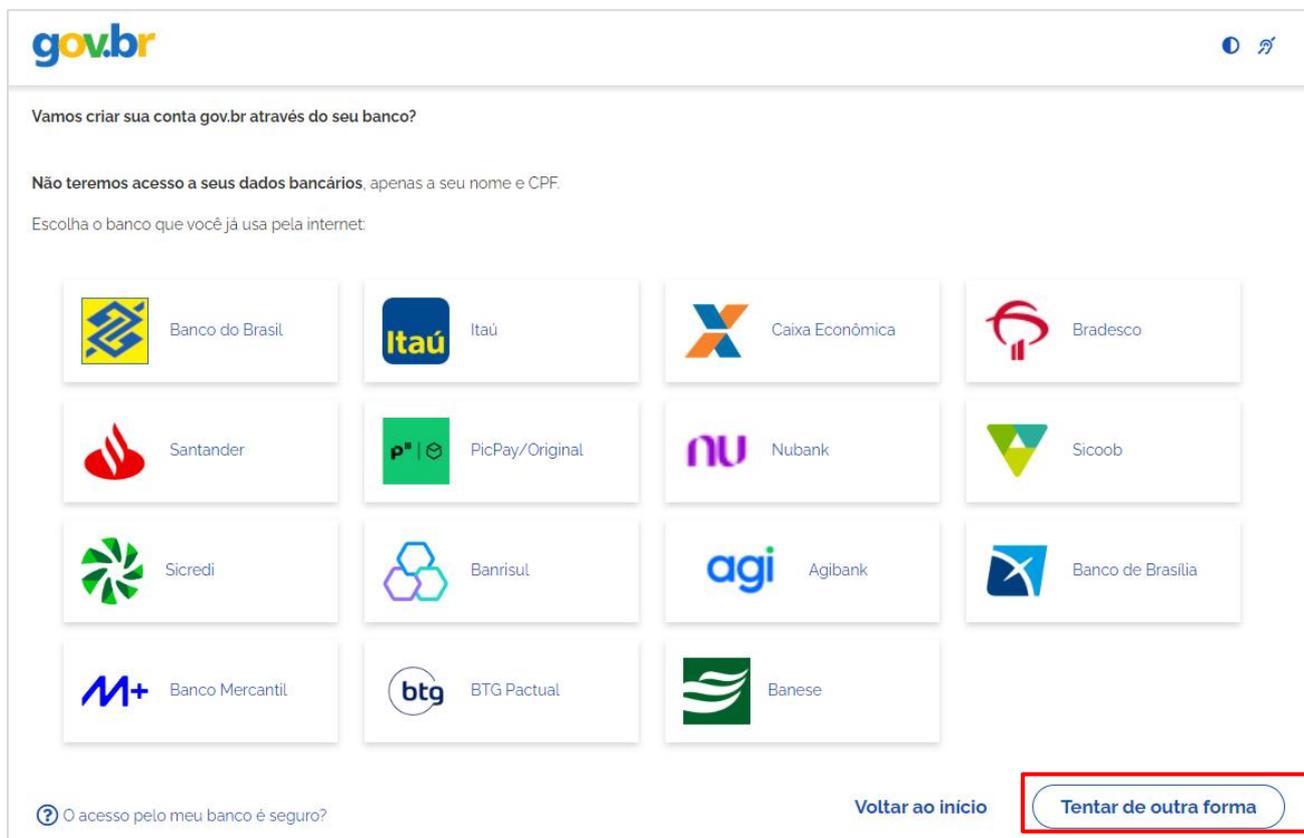
**Continuar**

[Voltar ao início](#)

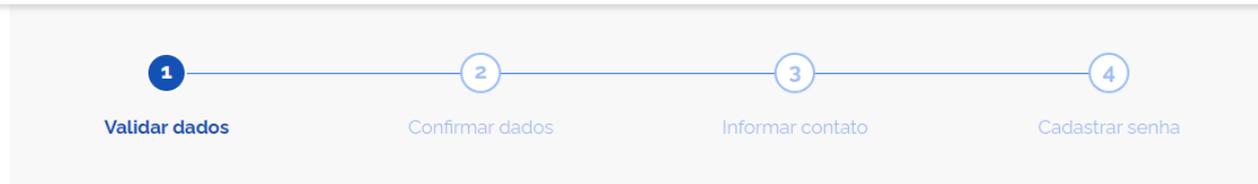
[Entenda a conta gov.br](#)

O sistema irá apresentar as opções de identificação para criação de sua conta Gov.BR, onde será possível importar seus dados de uma de suas contas bancárias.

O sistema também disponibiliza uma outra forma de cadastro, para utilizar basta clicar em “Tentar de outra forma”.



O sistema irá apresentar algumas perguntas para confirmar seus dados pessoais, você deve responder as questões, e em seguida clicar em “Continuar”.



Vamos criar sua conta gov.br confirmando alguns de seus dados pessoais?

1. Qual é o seu ano de nascimento ?

- 1975
- 1976
- 1978
- 1977
- 1980
- 1974
- 1979

2. Qual é o primeiro nome da sua mãe?

- MARIE
- MARCILIA
- ARADNA
- MAMAE
- DILIANA
- VIVIAN
- LIV

3. Qual é o seu dia de nascimento ?

- 02
- 01
- 30
- 05
- 03
- 20
- 14

[Voltar ao início](#)

**Continuar**

Nessa tela é necessário confirmar os seus dados, e clicar em “Continuar”.

The screenshot shows the gov.br registration process. At the top left is the gov.br logo, and at the top right are icons for user profile and help. A progress bar below the logo has four steps: 1. Validar dados, 2. Confirmar dados (highlighted with a blue circle), 3. Informar contato, and 4. Cadastrar senha. Below the progress bar, the text reads 'Confirme seus dados para continuar:'. Underneath, the CPF is listed as 819.774.410-68 and the full name as 'Meu Nome Social'. A link with a question mark icon says 'Como altero meus dados?'. At the bottom, there are two buttons: 'Voltar ao inicio' on the left and 'Continuar' on the right, which is highlighted with a red rectangular box.

Nessa tela você deverá escolher como deseja receber o código de ativação de sua conta Gov.BR, e clicar em “Continuar”.

The screenshot shows the gov.br registration process. At the top left is the gov.br logo, and at the top right are icons for user profile and help. A progress bar below the logo has four steps: 1. Validar dados, 2. Confirmar dados, 3. Informar contato (highlighted with a blue circle), and 4. Cadastrar senha. Below the progress bar, the text reads 'Enviaremos um código para ativar sua conta gov.br. Informe um contato para recebê-lo.'. There are two radio button options: 'Por e-mail' (selected) and 'Por telefone celular'. At the bottom, there are two buttons: 'Voltar ao inicio' on the left and 'Continuar' on the right, which is highlighted with a red rectangular box.

Você deve informar o código recebido, e clicar em “Continuar”.

gov.br

1 Validar dados 2 Confirmar dados 3 **Informar contato** 4 Cadastrar senha

Digite o código recebido em:  
51980650093

Digite o código

Não recebeu o código? [Reenviar código](#)

Voltar ao início Voltar à tela anterior **Continuar**

Nessa tela, você deverá cadastrar sua senha de acesso, obedecendo aos padrões apresentados, e em seguida clicar em “Continuar”.

gov.br

1 Validar dados 2 Confirmar dados 3 Informar contato 4 **Cadastrar senha**

Cadastre uma senha para sua conta gov.br.

CPF: 819.774.410-68

Senha

Digite a sua senha

Sua senha deve conter:

- de 8 à 70 caracteres
- letra minúscula
- letra maiúscula
- número
- símbolo (Ex: !@#%\$)

Confirmar Senha

Repita a sua senha

Voltar ao início **Continuar**

Após cadastrar sua senha, o sistema deverá exibir a mensagem confirmando a criação de sua conta Gov.br.



**Parabéns!**

Você acaba de criar sua **conta gov.br!**

 Sua conta é nível **BRONZE**

**i** Se você estava tentando acessar algum serviço e precisou criar sua conta, você pode retornar e logar em "Entrar com gov.br".

[Concluir](#)

**i** Saiba mais sobre os **níveis** da conta gov.br